

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОСНОВНАЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.СПИРИДОНОВКА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ  
ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 25.04.2015 года

№ 42 –од

**Об организации оздоровительного лагеря с дневным  
пребыванием детей на базе ГБОУ ООШ с. Спиридоновка**

На основании распоряжения Поволжского управления Министерства образования и науки Самарской области от 27.03.2015 г. N 120 -р «О подготовке к открытию и организации работы лагерей с дневным пребыванием учащихся на базе образовательных учреждений в летний период 2014 года», в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в 2015 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Открыть смену оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей из числа учащихся школы:
  - в количестве 30 человек;
  - 2 отряда детей по 15 человек;
  - возраст 7-15 лет;
  - период с 1 июня по 25 июня 2015 года на 18 рабочий день при пятидневной рабочей неделе с 8.30 до 14.30 часов
2. Утвердить штатное расписание оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при ГБОУ ООШ с.Спиридоновка на период работы лагеря с 1 июня по 25 июня 2015 года (Приложение № 1).
3. Назначить ответственным за реализацию соглашения о взаимодействии по организации и работе лагеря с дневным пребыванием детей в летний период при ГБОУ ООШ с. Спиридоновка Жирникову Светлану Александровну, заместителя директора по ВР, с сохранением заработной платы по тарификации.
4. Жирниковой Светлане Александровне, ответственному за реализацию соглашения о взаимодействии по организации и работе лагеря с дневным пребыванием детей в летний период:
  - 4.1. Создать необходимые условия для воспитательной и оздоровительной работы в оздоровительном лагере с дневным пребыванием детей
  - 4.2. Принять все необходимые меры по созданию условий для безопасного пребывания детей в лагере.
  - 4.3. Совместно с заместителем директора по УВР Пальниковой Н.Г организовать комплектование квалифицированными кадрами для работы в пришкольном лагере.
  - 4.4. Подготовить необходимые нормативно-правовые акты, обеспечивающие функционирование детского оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей.
5. Назначить заместителем ответственного за реализацию соглашения о взаимодействии по организации и работе лагеря с дневным пребыванием детей в летний период с 1 июня

по 25 июня 2015 года, учителя начальных классов Трибушко О.М., с сохранением заработной платы по тарификации.

6. Назначить воспитателями пришкольного оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при ГБОУ ООШ с.Спиридоновка с сохранением заработной платы по тарификации с 1 июня по 25 июня 2015 года следующих работников школы: Искандарову Н.Б., Трибушко О.М., Дунец Н.Н, Валитову Д.Ш

7. Назначить ответственным за санитарное состояние лагеря заведующего хозяйством Конюшину СВ

7.1. Подготовить помещения для функционирования лагеря и приема детей до 19 мая 2015 года.

- кабинет 4 класса- 1 отряд
- кабинет 3 класса – 2 отряд
- кабинет музыки – игровая комната
- кабинет 2 класса – медицинский кабинет
- спортивный зал

7.2. Организовать питьевой режим лагеря с дневным пребыванием детей:

- осуществлять контроль питьевого режима ежедневно;
- организовать своевременную замену ёмкостей с бутилированной водой;
- обеспечить достаточное количество одноразовой посуды;
- контролировать сохранность и регулярность поставки емкостей для питьевой воды.

8. Возложить ответственность за сохранность жизни и здоровья детей, соблюдение техники безопасности в период пребывания детей в лагере и проведения мероприятий, экскурсий, культпоходов на Жирникову С.А. и работников оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей при ГБОУ СОШ с. Спиридоновка Искандарову Н.Б., Еремина А.А., Дунец Н.Н., Трибушко О.М., Валитову Д.Ш

9. Обеспечить контроль Конюшиной СВ – завхоза ОУ:

- за пропускным режимом, исключая несанкционированное проникновение в здания и на территорию образовательного учреждения граждан – ответственный Григорьева З.А.(гардеробщик);
- за местами для парковки машин;
- за исправностью ограждения, входных дверей;
- за освещением территории;
- за наличием средств индивидуальной защиты;
- за оснащение помещения дополнительно не менее чем двумя огнетушителями;
- за использование электроосветительных приборов только промышленного изготовления;
- за обеспечение персонала, организующего праздник, электрическими фонарями;
- за ежедневным осмотром подвалов, помещений на территории ОУ.

10. Создать комиссию для подготовки и организации отдыха, оздоровления и занятости детей, подростков ГБОУ ООШ с.Спиридоновка в летний период 2015 года в составе:

Биктимирова О.Г. – директор

Жирникова С.А.- заместитель директора по ВР

Пальникова Н.Г. – заместитель директора по УВР

Конюшина СВ.- завхоз

Макарова И.А.- главный бухгалтер

Трибушко О.М.- учитель начальных классов

11. Комиссии по организации отдыха, оздоровления и занятости детей:

11.1. Распределить места в детский оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей.

11.2. При распределении мест предусмотреть: выделение путевок детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, детям-сиротам и детям, оставшимся без попечения родителей, проживающим в семьях опекунов, попечителей, детям из неблагополучных,

многодетных и неполных семей, а также победителям и призерам интеллектуальных, творческих и спортивных олимпиад, конкурсов, соревнований, активистам детских общественных организаций, иным детям, нуждающимся в социальной поддержке.

14. Орешину АВ., учителю математики, ответственному за сайт разместить на сайте ГБОУ ООШ с.Спиридоновка тематический баннер по летнему отдыху и оздоровлению детей в срок до 15.05.2015 г. и ежедневно с 01 по 25 июня размещать информацию о деятельности лагеря.

15. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Жирникову С.А., заместителя директора по ВР.

Директор  
О.Г.Биктимирова

С приказом ознакомлены:  
А.А.Еремин

С.А.Жирникова  
Н.Г.Пальникова  
СВ Конюшина  
И.А.Макарова  
А.В.Орешин  
О.М.Трибушко  
Н.Н.Дунец  
Н.Б.Искандарова  
З.А.Григорьева  
ДШ Валитова

УТВЕРЖДЕНО:

директор ГБОУ СОШ

с. Спиридоновка \_\_\_\_\_ О.Г. Биктимирова

« \_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2015г.

**Список педагогических работников для работы в лагере с дневным пребыванием детей .**

1. Жирникова Светлана Александровна, заместитель директора по ВР – ответственного за реализацию соглашения о взаимодействии по организации и работе лагеря с дневным пребыванием детей в летний период с 1 июня по 25 июня 2015 г.
2. Воспитатели отрядов оздоровительного лагеря с 01 июня по 25 июня 2015 года следующих педагогических работников школы:
  1. Трибушко Ольга Михайловна - учитель начальных классов
  2. Искандарова Нина Борисовна - учитель начальных классов
  3. Дунец Наталья Николаевна – учитель математики
  4. Валитова Дания Шарифулловна – учитель начальных классов
3. Еремин Андрей Александрович - учитель физической культуры оздоровительного лагеря
4. Конюшина Светлана Владимировна - заведующая хозяйством оздоровительного лагеря
5. Григорьева Зинаида Александровна - уборщик служебных помещений, гардеробщик
6. Макарова Ирина Анатольевна – главный бухгалтер оздоровительного лагеря.
7. Григорьева Ирина Юрьевна - уборщик служебных помещений
8. Букина Валентина Антоновна - библиотекарь

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОСНОВНАЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.СПИРИДОНОВКА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ  
ОБЛАСТИ  
П Р И К А З**

от 25.04.2015 года

№ 43 –од

**О распределении обязанностей и ответственности  
работников оздоровительного лагеря с дневным пребыванием  
детей ГБОУ ООШ с.Спирidonовка**

На основании распоряжения Поволжского управления Министерства образования и науки Самарской области от 27.03.2015 г. N 120-р «О подготовке к открытию и организации работы лагерей с дневным пребыванием учащихся на базе образовательных учреждений в летний период 2014 года», в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в 2015 году

«Об организации работы оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей в период летних каникул» и № 42-од «О назначении на должность в оздоровительный лагерь с дневным пребыванием»

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. На Жирникову С.А., ответственного за реализацию соглашения о взаимодействии по организации и работе лагеря с дневным пребыванием детей в летний период, возложить ответственность за сохранение жизни и здоровья детей во время проведения культурно-массовых мероприятий, проведение с ними инструктажей по ТБ.
2. На Еремина А.А., руководителя физической культуры возложить ответственность за сохранение жизни и здоровья детей во время проведения утренней гимнастики и спортивных мероприятий и проведение инструктажа по ТБ.
3. На Конюшину СВ, заведующего хозяйством, возложить ответственность за соблюдение правил пожарной безопасности во время работы пришкольного лагеря. Вменить в обязанность проведение инструктажа по пожарной безопасности с работниками пришкольного лагеря. Вменить в обязанность проверку сертификатов качества продуктов, контроль за соблюдением санитарно-гигиенического режима, ответственность за соблюдение питьевого режима в лагере.
4. На воспитателей отрядов Дунец Н.Н, Трибушко О.М, Искандарову Н.Б., Валитову ДШ оздоровительного лагеря возложить ответственность за сохранение жизни и здоровья детей на весь период работы лагеря, а также во время проведения культурно-массовых мероприятий, прогулок.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на Жирникову С.А., заместителя директора по ВР.

Директор

О.Г.Биктимирова

С приказом ознакомлены:  
Еремин

А.А.

С.А. Жирникова

СВ Конюшина

О.М.Трибушко

Н.Н. Дунец

Н.Б. Искандарова  
ДШ Валитова

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОСНОВНАЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.СПИРИДОНОВКА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ  
ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 25.04.2015 года

№ 43—од

**"Об организации работы лагеря дневного пребывания"**

На основании распоряжения Поволжского управления Министерства образования и науки Самарской области от **27.03.2015 г. N 120-р** «О подготовке к открытию и организации работы лагерей с дневным пребыванием учащихся на базе образовательных учреждений в летний период **2015 года**», в целях обеспечения отдыха, оздоровления и занятости детей в 2015 году

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Возложить на начальника лагеря Жирникову С.А.. ответственность за безопасность жизни и здоровья детей в период их пребывания в лагере.
2. Вменить в обязанности начальника лагеря:
  - ведение ежедневного учёта детей, посещающих лагерь с дневным пребыванием;
  - доведение до сведения родителей режима работы лагеря с целью предотвращения пропусков детьми дней пребывания в лагере без уважительной причины.
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

О.Г.Биктимирова

С приказом ознакомлены:

С.А. Жирникова

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОСНОВНАЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.СПИРИДОНОВКА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ  
ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 25.04.2015 года

№ 44 –од

**О назначении ответственных лиц за пожарную безопасность и  
установлении противопожарного режима в учреждении**

На основании Постановления Правительства РФ №390 от 25.04.2012г. с целью обеспечения пожарной безопасности в школе, целях обеспечения противопожарного режима на время работы пришкольного лагеря с 01.06.2015г по 25.06.2015г.

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за пожарную безопасность территории и здания учреждения учителя физической культуры Еремина А.А., завхоза Конюшину СВ.
  - 1.1. Назначить ответственными за пожарную безопасность отдельных помещений:
    - учебных кабинетов - заведующих кабинетами Дунец Н.Н., Искандарову Н.Б, Трибушко О.М, Валитову ДШ
    - спортивного зала Еремина А.А.
  - 1.2. Ответственным за пожарную безопасность постоянно следить за противопожарным состоянием закрепленных помещений, ежедневно проверять противопожарное состояние перед их закрытием.
2. Установить в учреждении следующий противопожарный режим:
  - 2.1. Курение во всех помещениях образовательного учреждения и на прилегающих территориях запретить.
  - 2.2. Хранение легко воспламеняющихся и горючих жидкостей (красок, лаков, растворителей и д.р.) в помещениях учреждения запрещается. За исключением лаборантского кабинета химии, где разрешается хранение в небольших количествах легковоспламеняющихся и горючих жидкостей в переносном металлическом ящике.
  - 2.3. Запрещается сжигание мусора, сухой травы и опавших листьев деревьев на территории образовательного учреждения.
  - 2.4. Ежедневно после окончания занятий производить влажную уборку древесной пыли в столярной мастерской и выносить горючие отходы на контейнерную площадку в ящик для мусора.
  - 2.5. В случае возникновения пожара немедленно обесточить электросеть здания учреждения рубильником, расположенным под лестничной клеткой основного хода, ключи у директора, завхоза, сторожа.
  - 2.6. При проведении временных огневых (электросварка, газосварка) и других

пожароопасных работ удалить из здания людей, обеспечить место проведения этих работ огнетушителями, запасом воды, песка, другими первичными средствами пожаротушения. После окончания таких работ тщательно осмотреть место их проведения на отсутствие очагов возгорания.

2.7. После окончания рабочего дня перед закрытием помещений отключить все электроприборы и выключить свет.

2.8. При возникновении пожара немедленно сообщить о пожаре в ближайшую пожарную часть, оповестить людей о пожаре и эвакуировать их из здания, используя все эвакуационные выходы, приступить к тушению пожара с помощью первичных средств пожаротушения,

2.9. Противопожарный инструктаж проводится: вводный – при приеме на работу, повторный со всеми работниками – не реже одного раза в 6 месяцев, ответственный Еремин А.А.

3. Ответственному за реализацию соглашения о взаимодействии по организации и работе лагеря с дневным пребыванием детей в летний период Жирникова С.А.. включить в план работы лагеря следующие мероприятия:

№	Содержание работы	Дата проведения
1	Вводный инструктаж «О пожарной безопасности»	02.06.2015г
2	«Осторожно огонь!» беседы	11.06.2015г
3	Тренировочная Эвакуация	04.06.2015г
4	Повторный инструктаж «Как себя вести при пожаре»	19.06.2015г
5	Тренировочная эвакуация	23.06.2015г
6	Викторина «Что может огонь?»	24.06.2015г

4. Утвердить добровольную пожарную дружину в составе: Жирникова С.А. – ответственный за сообщение о пожаре в пожарную часть, ответственный за встречу пожарной команды и сопровождение к месту пожара

Трибушко О.М., Искандарова Н.Б., Валитова Д.Ш. – ответственный за эвакуацию людей из здания  
Ефремова Л.М. – ответственный за тушение пожара первичными средствами пожаротушения

4.1. Во время работы летнего лагеря провести практическую тренировку всех предназначенных для эвакуации работников и детей в случае возникновения пожара, Еремину А.А., ответственному за пожарную безопасность здания составить план тренировки по эвакуации людей.

5. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на ответственного за реализацию соглашения о взаимодействии по организации и работе лагеря с дневным пребыванием детей в летний период Жирникову С.А.



Директор

О.Г.Биктимирова

С приказом ознакомлены:

А.А. Еремин

С.А. Жирникова

Н.Б. Искандарова

О.М.Трибушко

Н.Н. Дунец

Д Ш Валитова

С.В.Конюшина

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ ОСНОВНАЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.СПИРИДОНОВКА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ  
ОБЛАСТИ**

**П Р И К А З**

от 25.04.2015 года

№ 45 –од

<b>О создании бракеражной комиссии</b>		
--	--	--

В целях соблюдения технологии приготовления пищи и использования качественного ассортимента продуктов питания во время **работы лагерей с дневным пребыванием учащихся на базе образовательных учреждений в летний период 2015 года**

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Создать бракеражную комиссию в следующем составе:

председатель: Биктимирова О.Г.

члены комиссии: Жирникова С.А.

Конюшина СВ

2. Членам бракеражной комиссии в своей деятельности руководствоваться новыми нормами по организации питания( СанПиН 2.4.5.2409-08)

3. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на начальника лагеря Жирникову С.А.

Директор

О.Г.Биктимирова

С приказом ознакомлены:

С.А. Жирникова

СВ Конюшина

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ СРЕДНЯЯ  
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.СПИРИДОНОВКА  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ВОЛЖСКИЙ САМАРСКОЙ  
ОБЛАСТИ  
П Р И К А З**

от 25.04.2015 года

№ 47 -од

**О подготовке и проведении «Дня защиты детей» в школе**

В целях обучения обучающихся безопасному поведению в чрезвычайных ситуациях и в соответствии с требованиями Постановления Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения об организации обучения населения в области гражданской обороны», Плана основных мероприятий муниципального района Волжский Самарской области в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2015 год, проводится объектовая тренировка по теме: «День защиты детей» (далее – Тренировка).

**Приказываю:**

- 1.**Основными целями проведения «Дня защиты детей» считать:  
формирование и развитие у учащихся высоких морально-психологических качеств;  
воспитание у школьников уверенности в эффективности мероприятий по ликвидации чрезвычайных ситуаций и убежденности в необходимости принимать в них участие;  
пропаганда боевых и трудовых традиций России, ее Вооруженных Сил, Гражданской обороны;  
формирование и развитие у учащихся высокого чувства долга и ответственности за порученное дело, мужества, отваги, выдержки и самообладания, инициативы и находчивости, взаимной выручки, физической выносливости, постоянной готовности самоотверженно выполнять спасательные работы.
- 2.** Главными задачами «Дня защиты детей» считать:
  - 2.1.**совершенствование у учащихся и педагогического коллектива теоретических знаний и практических навыков по действиям в чрезвычайных ситуациях;

2.2. практическая проверка готовности учащихся действовать в экстремальных ситуациях;

2.3. сплочение коллектива учащихся школы.

3. К участию в «Дне защиты детей» привлечь:

3.1. руководящий и педагогический коллектив школы;

3.2. учащихся всех классов (1-9-х).

4. Назначить общешкольную комиссию по проведению «Дня защиты детей» и подкомиссии (жюри) по проведению соревнований, эстафет, викторин и конкурсов в составе:

Общешкольная комиссия:

Председатель – директор школы;

Заместитель председателя – заместитель директора по УВР – Пальникова Н.Г.

Члены комиссии:

Организатор внеклассной воспитательной работы;

Заместитель директора по ВР – Жирникова С.А.

Учитель начальных классов — Трибушко О.М

Представитель старших классов (9кл) – Катаева Д, Старцева Е, Макарова М

Подкомиссия (жюри) по проведению эстафеты:

Председатель – Еремин А.А.

Члены подкомиссии: Трибушко О.М., Валитова Д.Ш.

Председателю общешкольной комиссии Еремину А.А. и председателям жюри до «5» мая 2015г. разработать судейскую документацию и ознакомить всех членов комиссии, жюри с порядком проведения соревнований, тренировок.

5. Подготовку руководящего и командно-начальствующего состава будет проводить лично согласно прилагаемому расписанию. Занятия с учащимися по изучению отдельных элементов эстафеты в период с 20.04. по 14.05.2015г. провести учителю физической культуры Еремину А.А.

6. Преподавателю-организатору ОБЖ Еремину А.А. в период с 04.05. по 14.05.2015г. провести с учащимися тренировки по выработке умения пользоваться средствами индивидуальной защиты.

7. Заместителю директора по ВР Жирниковой С.А. 04.05.2015г. разработать и представить на утверждение план проведения «Дня защиты детей».

8. Заместителю директора по хозяйственной части Семеновой Л.В. до 04.05.2015г. обеспечить имуществом проводимые мероприятия.

9. До 13.05.2015г. преподавателю физической культуры Еремину А.А. подготовить маршруты следования и разметку местности для проведения «Дня защиты детей».

10. Классным руководителям 1-9 классов до 12.05.2015г. провести классные собрания «О задачах учащихся по подготовке и участию в Дне защиты детей». Ознакомить учащихся с мерами безопасности в ходе проведения мероприятий.

11. Дата общей готовности к «Дню защиты детей» 14.05.2015г.

12. Дата проведения «Дня защиты детей» 15.05.2015г.

13. Контроль за выполнением настоящего приказа возложить на преподавателя-организатора ОБЖ Еремина А.А.

14. Приказ объявить всему руководящему и преподавательскому составу школы.

15. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой

Директор \_\_\_\_\_ О.Г. Биктимирова

С приказом ознакомлены:

А.В. Орешин

Н.Г. Пальникова

С.А. Жирникова

А.А. Еремин

О.М. Трибушко

Н.Б. Искандарова

Д.Ш. Валитова

С.В. Гайдар

Л.В. Семенова