

**государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Самарской области
основная общеобразовательная школа с. Спиридоновка муниципального района
Волжский Самарской области (ГБОУ ООШ с. Спиридоновка)**

«ПРИНЯТО»

на общем собрании работников
протокол № 1

от «30» августа 2013 г.

секретарь
собрания Т.В. Трибушко

«УТВЕРЖДЕНО»

приказом директора

ГБОУ ООШ с. Спиридоновка

от «2» сентября 2013 г.

Приказ № 141-09



**Положение
об Управляющем совете**

1. Общие положения

1.1. Управляющий совет ГБОУ ООШ с. Спиридоновка (далее - Управляющий совет) является органом самоуправления, обеспечивающим демократический, государственно-общественный характер управления учреждением и представляющий интересы трудового коллектива учреждения, обучающихся и их родителей (законных представителей).

1.2. Управляющий совет действует на основании Положения об Управляющем совете, утвержденном приказом директора школы.

1.3. Порядок формирования, состав, полномочия и организация деятельности Управляющего совета определяются Уставом и Положением об Управляющем совете.

1.4. Управляющий совет создается в целях содействия функционированию, совершенствованию и развитию учреждения.

1.5. Настоящее Положение и деятельность Управляющего совета не могут противоречить действующему законодательству Российской Федерации и Уставу учреждения.

1.6. В своей деятельности Управляющий совет руководствуется федеральным законодательством, нормативно-правовыми актами Минобразования РФ, органов управления Самарской области, Уставом учреждения, настоящим Положением.

2. Цели и основные задачи Управляющего совета

2.1. Целями деятельности Управляющего совета являются:

- обеспечение государственно-общественного характера управления образованием в школе;
- содействие координации деятельности органов самоуправления школы.

2.2. Основными задачами Управляющего совета являются:

- разработка предложений, рекомендаций по развитию, оснащению и методическому обеспечению образования в учреждении;
- привлечение общественности, научных и деловых кругов к поддержке образования, к формированию благотворительного фонда;

реализация законных прав участников образовательного процесса;

- сохранение и развитие образовательных программ дополнительного образования детей, обеспечение их доступности для всех желающих.

3. Полномочия Управляющего совета

3.1. К компетенции Управляющего совета относятся:

- рассмотрение предложений по стратегии развития Учреждения;
- согласование программы развития (концепции, отдельных проектов), предложенной или разработанной совместно с администрацией Учреждения;
- рассмотрение и обсуждение вопросов материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса;
- согласование перечня, видов платных образовательных услуг, разработанных совместно с администрацией Учреждения, осуществление контроля за их качеством;
- согласование режима работы Учреждения, осуществление контроля его исполнения со стороны администрации и педагогов Учреждения;
- согласование критериев распределения стимулирующей части фонда оплаты труда педагогических работников;
- согласование значения критериев оценки эффективности (качества) работы директора Учреждения, достигнутых за контрольный период;
- контроль за своевременностью предоставления отдельным категориям детей, обучающихся мер материальной поддержки, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- принятие локальных актов Учреждения в соответствии со своей компетенцией;
- согласование ежегодного публичного отчёта о деятельности Учреждения.

4. Состав Управляющего совета и организация его работы

4.1. Управляющий совет, созданный в целях расширения общественного участия в управлении Учреждением, формируется в составе не менее 7 человек.

4.2. В состав Управляющего совета входят родители (законные представители) детей, обучающихся. Суммарно представители родителей (законных представителей) детей, обучающихся, должны составлять более половины членов Управляющего совета. Представители Учредителя могут входить в состав Управляющего совета, если они не являются родителями (законными представителями) кого-либо из детей, обучающихся.

4.3. В состав Управляющего совета могут входить члены администрации Учреждения и педагогического коллектива (суммарная доля членов администрации Учреждения и педагогического коллектива не может составлять более 1/3 от общей численности Управляющего совета). При этом члены администрации и педагогического коллектива не могут входить в состав Управляющего совета в качестве представителей родительской общественности, в том числе включая случаи, когда они являются родителями (законными представителями) детей, обучающихся.

4.4. В состав Управляющего совета могут входить обучающиеся второй ступени.

4.5. В состав Управляющего совета могут входить представители предприятий,

общественных организаций, социальных партнеров, депутаты и т.п.

4.6. Управляющий совет собирается не реже двух раз в год. Управляющий совет считается собранным и его решения считаются правомочными, если на его заседании присутствует не менее 2/3 членов Совета.

4.7. Управляющий совет собирается председателем по мере необходимости, но не реже 2 раз в год. Внеочередное заседание Управляющего совета проводится по требованию 1/3 его состава. Управляющий совет считается собранным и его решения считаются правомочными, если на его заседании присутствует не менее 2/3 членов Управляющего совета.

4.8. Решения на заседании Управляющего совета принимаются большинством голосов от присутствующих его членов. Председатель имеет право решающего голоса при равенстве голосов. Решения, принятые в соответствии с законодательством и в пределах полномочий Управляющего совета, обязательны для всех участников образовательного процесса.

4.9. Председатель и члены, избранные в Управляющий совет, выполняют свои обязанности на общественных началах.

4.10. Управляющий совет возглавляет председатель, избираемый на первом заседании членов Управляющего совета Учреждения тайным голосованием из числа членов Управляющего совета простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании членов Управляющего совета.

4.11. Обучающийся Учреждения не может быть избран председателем Управляющего совета.

4.12. Председатель Управляющего совета организует и планирует его работу, созывает заседания Управляющего совета и председательствует на них, подписывает решения Управляющего совета и контролирует их выполнение.

4.13. В случае отсутствия председателя Управляющего совета его функции выполняет заместитель, избираемый в порядке, установленном для избрания председателя Управляющего совета.

5. Права и обязанности членов Управляющего совета

5.1. Члены Совета имеют право:

- беспрепятственно участвовать во всех заседаниях Совета;
- вносить предложения по ходу работы Совета;
- требовать созыва внеочередного заседания Совета.

5.2. Члены Совета обязаны:

- посещать заседания Совета;
- активно участвовать в работе заседаний Совета;
- выполнять решения, принятые на заседаниях Совета.

8. Заключительные положения

8.1. С изменением текущего законодательства изменения и дополнения в настоящее Положение принимаются решением Совета.

8.2. Срок полномочий Управляющего совета не может превышать пяти лет.